



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 ИМ. В.П. СЕНЧЕНКО»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»

368600, РД, г. Дербент, ул. Маскина, 55

dagschool9@mail.ru

«15» 01.2024 года

№ 7

ПРИКАЗ

Об организации работы и создании комиссии
по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №9»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции 03.04.2017), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №9» в целях предотвращения коррупционных правонарушений на территории школы, организации на территории МБОУ «СОШ №9» антикоррупционного образовательного пространства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 9» :

2.

Кадирова Лариса Абдурахмановна	Директор школы	Председатель комиссии
Селимова Наида Насрулаевна	Заместитель директора школы по УВР	Зам. председателя комиссии
Тагирбекова Рената Муталибовна, Круглиева Важибат Агабековна	председатель первичной профсоюзной организации школы, зав. библиотекой	секретарь комиссии
Самиров Самирсаид Самирович	Учитель физической культуры	член комиссии
Насирова Наида Таджатиновна	заместитель директора школы по ВР	член комиссии
Джафарова Маида Агагусейновна	председатель родительского комитета школы	член комиссии
Агаева Айгюн Руслановна	социальный педагог	член комиссии

2. Селимову Н.Н., заместителя директора школы по УВР, назначить ответственной за профилактику и противодействие коррупции в школе (заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №9).
3. В целях своевременного принятия мер по устранению коррупционных проявлений и предотвращению причин, им способствующих, для обеспечения возможности всех участников образовательных отношений сообщать о фактах коррупции в школе организовать с 20.01.2024 года работу «Почта доверия».
4. Членам комиссии по противодействию коррупции еженедельно по понедельникам до 12.00ч. вскрывать «Почту доверия». После каждого вскрытия опечатывать «Почту доверия».
5. (Председатель первичного отделения) обеспечивать регистрацию поступивших обращений граждан в Журнале учёта обращений граждан в день его изъятия из «Почты доверия» и передавать в комиссию по противодействию коррупции.
6. Зам.председателю комиссии по противодействию коррупции Селимовой Н.Н. информацию о выявленных комиссией коррупционных правонарушениях в школе немедленно сообщать директору школы.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №9



Л.А.Кадирова